



JAHRESBERICHT

2025

**Liebe Mitglieder des Spitex-
Vereins Zollikon**
Liebe Leserinnen und Leser

Es ist mir eine Freude, mich in meiner neuen Funktion bei der Spitex Zollikon an Sie zu wenden. Ich bin seit 2012 Mitglied des Vorstands und war ab 2013 Vizepräsident. Sie – geschätzte Mitglieder – haben mich an der Mitgliederversammlung vom 27. Mai 2025 zum Präsidenten gewählt. Ich bedanke mich für das grosse Vertrauen. Ich nehme diese Aufgabe mit Respekt, Freude und Elan wahr.

Es ist mir ein grosses Anliegen, mich an dieser Stelle bei Jacqueline Gernet zu bedanken. Sie ist auf die Mitgliederversammlung 2025 als Präsidentin der Spitex Zollikon zurückgetreten. Jacqueline Gernet wurde 2012 in den Vorstand gewählt und wurde 2013 Präsidentin des Vereins. Sie hat die Spitex Zollikon mit viel Herzblut umsichtig und zielstrebig geführt. Mit



Jacqueline Gernet und
Matthias Mühlheim

ihrem hervorragenden Fachwissen und ihrer integrativen Art hat sie sehr viel zum Erfolg der Spitex Zollikon beigetragen. Ich durfte von Jacqueline Gernet eine grundsolide, gesunde und sehr gut aufgestellte Organisation übernehmen. Vielen Dank Jacqueline!

Sie halten erstmals den neu gestalteten Jahresbericht in den Händen. Vorstand und Geschäftsleitung ist es wichtig, die Mitglieder und weitere interessierte Kreise kurz und kompakt in ansprechender Form über die wichtigsten Entwicklungen und Kennzahlen zu informieren. Wir hoffen, die neue Form gefällt Ihnen so gut wie uns.

Die Spitex Zollikon beschäftigt 40 (29 FTE) Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und bildet vier Lernende aus. Es werden jährlich 350 Klientinnen und Klienten versorgt. Es wurden 2025 rund 20'100 Stunden in der Pflege und 6'200 Stunden in der Hauswirtschaft geleistet. Qualität und Akzeptanz sind gemäss

der regelmässig durchgeführten unabhängigen Klientinnen- und Klientenbefragung sehr hoch: 2025 geben 92% der Befragten an, dass sie eine verbesserte Lebensqualität dank der Spitex Zollikon haben, die Weiterempfehlungsrate beträgt ebenfalls 92%.

**92% der Befragten geben
an, dass sie eine verbesserte
Lebensqualität dank der
Spitex Zollikon haben.**

Solche hervorragenden Befragungsergebnisse sind nur mit engagierten, motivierten und identifizierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich. Sie leisten jeden Tag herausragende Arbeit, sei es im direkten Klientenkontakt oder sei es im Hintergrund in der Planung, der Administration, etc. und tragen zum exzellenten Ruf der Spitex Zollikon bei. Dafür gebührt allen ein ganz grosses Dankeschön! In den grossen Dank einschliessen möchte ich auch die Geschäftsleitung mit Claudia Kolb, Johannes Schumacher und Patricia Horta sowie meine Kolleginnen und Kollegen vom Vorstand.

Der Gemeinde Zollikon und ihren Vertreterinnen und Vertretern danke ich für die vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit. Wir freuen uns auf die neue Leistungsvereinbarung, welche im Juni 2026 der Gemeindeversammlung vorgelegt wird.



Das Jahr 2025 wird als gutes Jahr in die Geschichte der Spitex Zollikon eingehen. Die Rahmenbedingungen im Gesundheitswesen werden nicht einfacher und wir bewegen uns in einem anspruchsvollen gesundheitspolitischen Umfeld. Auf Grund der weltpolitischen Grosswetterlage mit verschiedenen Kriegen und unberechenbaren wirtschaftlichen Entwicklungen herrscht Verunsicherung, was auch nicht spurlos an einer Spitex-Organisation vorbeigeht. Zusammen mit dem Vorstand, der Geschäftsführung und allen Mitarbeitenden werde ich alles daran setzen, das Schiff Spitex Zollikon auch im Jahr 2026 erfolgreich durch alle Stürme zu manövrieren.

Matthias Mühlheim
Präsident

Rückblick

Das Jahr 2025 war geprägt von wichtigen Entwicklungen und wegweisenden Projekten, die unseren Betrieb nachhaltig prägen werden. Ein besonderes Augenmerk lag auf dem Aufbau der Nachtspitex. Obwohl der ursprünglich geplante Start im Juni nicht eingehalten werden konnte, begann die Nachtspitex Pfannenstiel-Zürichsee Anfang August erfolgreich ihren Betrieb. Die erste Tour deckte den gesamten Bezirk Meilen sowie einzelne Gemeinden des Bezirks Uster ab. Die drei diplomierten Pflegefachpersonen, welche sich die Einsätze teilen, waren rasch ausgelastet, sodass bereits nach kurzer Zeit auf 1,5 Touren pro Nacht aufgestockt werden musste. Dieses neue Angebot entlastet nicht nur den Spätdienst nach 22 Uhr, sondern trägt auch wesentlich zur Unterstützung der umliegenden Spitäler bei. Dank der Nachtspitex können nun beispielsweise Infusionstherapien rund um die Uhr durchgeführt werden, was zu einer deutlichen Verbesserung der Versorgungsqualität beiträgt.

Ein weiteres grosses Thema war die Umstellung der IT-Arbeitsumgebung. Um den immer höheren Anforderungen des Datenschutzes gerecht zu werden, musste der gesamte Zugriff neu strukturiert werden. Ende September fanden zudem die ersten Sitzungen mit dem neuen Anbieter der Spitex-Software

Unser Team zeigte sich auch 2025 sehr stabil – eine wichtige Grundlage für eine kontinuierlich hohe Versorgungsqualität.

statt, deren Einführung im März 2026 geplant ist. Die letzten drei Monate des Jahres waren entsprechend intensiv: Alle Klientendaten mussten manuell übertragen, Prozesse neu gedacht und die geeigneten Mitarbeitenden für das Projektteam bestimmt werden.

Im Rahmen der regulären Arbeitskontrolle wurde die Spitex Zollikon zudem vom Arbeitsinspektor des Amtes für Wirtschaft geprüft – ohne jegliche Beanstandungen. Dieses sehr positive Ergebnis bestätigt die hohe Qualität und Professionalität unserer Arbeit.

Personelles

Unser Team zeigte sich auch 2025 sehr stabil – eine wichtige Grundlage für eine kontinuierlich hohe Versorgungsqualität.

Besonders stolz sind wir auf unsere beiden FaGe-Lernenden, die ihre Abschlussprüfung (IPA) erfolgreich bestanden haben, eine davon sogar mit Bestnoten.

Zahlreiche Mitarbeitende besuchten Weiterbildungen, und wie alle zwei Jahre standen auch dieses Jahr die obligatorischen BLS/AED-Auffrischkurse auf dem Programm.

Zudem durften wir zwei grosse persönliche Erfolge feiern:

- Ein Mitarbeiter schloss erfolgreich die Weiterbildung zum Wundexperten SAfW ab.
- Eine Mitarbeiterin hat ihre Weiterbildung zur Fachfrau in psychiatrischer Pflege und Betreuung mit eidgenössischem Fachausweis erfolgreich bestanden.



Auch Jubiläen sind ein Ausdruck von Verbundenheit und Engagement:

- Eine Mitarbeiterin feierte ihr 5-Jahres-Jubiläum.
- Zwei Mitarbeiterinnen konnten ihr 15-Jahres-Jubiläum feiern. ▶



Der jährliche Mitarbeiterausflug im Sommer war erneut ein voller Erfolg. Da unsere Mitarbeitenden häufig allein unterwegs sind, wird das Zusammensein in der Gruppe besonders geschätzt. Ebenso genossen alle das gemütliche Beisammensein beim Weihnachtsessen.

An der Mitgliederversammlung im Mai wurde Jacqueline Gernet nach 13 Jahren engagierter Vereinstätigkeit – davon 12 Jahre als Präsidentin – herzlich verabschiedet. Ihre grosse Erfahrung und ihr Einsatz haben die Spitex Zollikon massgeblich geprägt. Als neuer Präsi-

dent wurde Matthias Mühlheim gewählt. Er kennt die Spitex sehr gut, da er seit 12 Jahren als Vizepräsident im Vorstand tätig ist. Wir wünschen ihm viel Erfolg und Freude in seiner neuen Funktion.

Anlässe wie die Chilbi stärken die Verbundenheit zur Bevölkerung und geben wertvolle Einblicke in die Bedürfnisse unserer Gemeinde.



Mitarbeiterausflug und Weihnachtsfest



Öffentlichkeitsarbeit

Ein Höhepunkt im Jahreskalender war wie jedes Jahr die Chilbi. Dank idealem Wetter fanden zahlreiche Besucherinnen und Besucher den Weg zu unserem Stand – sei es für eine Blutdruck- oder Blutzuckermessung oder einfach für einen gemütlichen Schwatz. Solche Anlässe stärken die Verbundenheit zur Bevölkerung und geben wertvolle Einblicke in die Bedürfnisse unserer Gemeinde.

Ausblick 2026

Das Jahr 2026 wird für die Spitex Zollikon ein bedeutendes Projektjahr. Im März erfolgt die Einführung der neuen Software – ein Schritt, der für alle Mitarbeitenden eine grosse Herausforderung, aber auch eine grosse Chance darstellt. Wir erwarten eine deutliche Verbesserung der Abläufe und eine weitere Digitalisierung unserer Prozesse.

Zudem wird die Leistungsvereinbarung mit der Gemeinde Zollikon erneuert und aktualisiert, um die zukünftige Zusammenarbeit weiterhin auf eine solide Grundlage zu stellen.



Dank

Ein herzliches Dankeschön geht an alle Mitarbeitenden für ihren täglichen Einsatz, ihr Engagement und ihre Professionalität. Ebenso danken wir dem Vorstand, den Hausärzten, unseren Klientinnen und Klienten sowie deren Angehörigen für das Vertrauen und die wertvolle Zusammenarbeit. Gemeinsam gestalten wir eine qualitativ hochstehende und menschlich zugewandte Pflege – rund um die Uhr.

Claudia Kolb
Geschäftsleiterin

LEISTUNGSSTATISTIK



Ertrag in CHF

3'633'410



Betriebs-Aufwand in CHF

3'609'994



Einsätze

44'484



Kunden

350



Pflege und
Hauswirtschaftsstunden

26'338



Vereinsmitglieder

218

REVISIONSSTELLE



STT Schoch Treuhand Team AG

Das Trendsetter-Treuhandbüro im Herzen von Zürich

Mitglied TREUHAND | SUISSE

Kontaktperson

Tarek Besmer
Leitender Revisor

An die ordentliche
Mitgliederversammlung
Spitex-Verein Zollikon
Rosengartenstrasse 3
8125 Zollikoberg

Zürich, 23. März 2026

Bericht der Revisionsstelle zur Eingeschränkten Revision


Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) von Spitex-Verein Zollikon für das am 31. Dezember 2025 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine Eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung sowie der Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinns nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

STT Schoch Treuhand Team AG

 Qualifizierte elektronische Signatur - Schweizer Recht
Signiert auf Scribble.com
Tarek Besmer
zugelassener Revisor RAB
Leitender Revisor

23 März 2026

 Qualifizierte elektronische Signatur - Schweizer Recht
Signiert auf Scribble.com
Ursula von Bergen
zugelassene Revisorin RAB

- Jahresrechnung (inkl. Anhang) und Antrag über die Gewinnverwendung

STT Schoch Treuhand Team AG
Sihlstrasse 95, 8001 Zürich

Spezialisten in Sachen Rechnungswesen,
Steuern, Lohnwesen, Revision, Beratung

Tel 044 298 82 82
Fax 044 298 82 80

info@stt.ch
www.stt.ch

BILANZ

Aktiven

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|------------------|------------------|
| | CHF | CHF |
| Flüssige Mittel | 700'832 | 552'042 |
| Forderungen aus Lieferungen und Leistungen, netto | 496'547 | 368'870 |
| Aktive Rechnungsabgrenzungen | 40'270 | 31'597 |
| Umlaufvermögen | 1'237'649 | 952'509 |
| Informatik und Bürogeräte | 4'431 | 10'396 |
| Mobilier und Einrichtungen | 34'090 | 41'090 |
| Krankensmobilen | 1 | 1 |
| Fahrzeuge | 30'419 | 14'001 |
| Mobile Sachanlagen | 68'942 | 65'488 |
| Inenausbau Rosengartenstrasse 3 | 192'810 | 230'010 |
| Immobilien Sachanlagen | 192'810 | 230'010 |
| Software | 9'037 | 0 |
| Immaterielle Anlagen | 9'037 | 0 |
| Total Aktiven | 1'508'438 | 1'248'007 |

Passiven

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|------------------|------------------|
| | CHF | CHF |
| Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen | 23'997 | 27'454 |
| Verbindlichkeiten gegenüber Sozialversicherungen | 17'420 | 54'278 |
| Konto-Korrent Gemeinde Zollikon | 160'458 | 155'866 |
| Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten | 177'878 | 210'144 |
| Kurzfristige Rückstellungen | 167'889 | 148'320 |
| Passive Rechnungsabgrenzungen | 45'642 | 59'889 |
| Kurzfristiges Fremdkapital | 415'405 | 445'807 |
| Darlehen Gemeinde Zollikon | 300'000 | 0 |
| übrige langfristige Verbindlichkeiten gegenüber Dritten | 193'410 | 230'250 |
| Langfristiges Fremdkapital | 493'410 | 230'250 |
| Fremdkapital | 908'815 | 676'057 |
| Betriebs- und Infrastrukturfonds | 185'020 | 180'722 |
| Personalfonds | 163'209 | 165'067 |
| Klientenfonds | 168'319 | 166'986 |
| Gebundenes Organisationskapital | 516'548 | 512'775 |
| Vereinsvermögen | 54'582 | 54'582 |
| Jahresergebnis | 28'493 | 4'592 |
| Freies Organisationskapital | 83'075 | 59'175 |
| Organisationskapital | 599'623 | 571'950 |
| Total Passiven | 1'508'438 | 1'248'007 |

ERFOLGSRECHNUNG

Erfolgsrechnung

| | 2025 | 2024 |
|---|------------------|------------------|
| | CHF | CHF |
| Erträge aus Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft | 1'641'519 | 1'678'508 |
| Erträge aus Material und Vermietung | 98'264 | 85'469 |
| Diverse Erträge | 29'146 | 14'655 |
| Ertragsminderungen | -7'881 | 7'163 |
| Betrieblicher Ertrag | 1'761'048 | 1'785'795 |
| Mitgliederbeiträge und Spenden | 12'760 | 14'760 |
| Ertrag aus Vereinstätigkeit | 12'760 | 14'760 |
| Gemeindebeiträge für Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft | 1'859'602 | 2'020'182 |
| Beiträge öffentliche Hand | 1'859'602 | 2'020'182 |
| Total Ertrag | 3'633'410 | 3'820'737 |
| Lohnaufwand | 2'474'161 | 2'586'435 |
| Sozialversicherungsaufwand | 473'214 | 484'129 |
| Übriger Personalaufwand | 75'111 | 68'519 |
| Honorare für Leistungen Dritter (Kispex, Palliaviva, externes Pflegepersonal) | 38'161 | 143'820 |
| Personalaufwand | 3'060'648 | 3'282'903 |

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Medizinischer Bedarf (Materialeinkauf) | 93'928 | 81'060 |
| Fahrzeug- und Transportaufwand | 56'501 | 60'673 |
| Unterhalt und Reparaturen | 10'336 | 21'008 |
| Raumaufwand | 131'346 | 132'671 |
| Verwaltungsaufwand | 156'054 | 131'377 |
| Versicherungen und Gebühren | 15'943 | 14'052 |
| Öffentlichkeitsarbeit | 21'823 | 31'640 |
| Übriger Betriebsaufwand | 4'384 | 1'377 |
| Abschreibungen Anlagen | 59'032 | 59'238 |
| Betrieblicher Aufwand | 549'347 | 533'096 |
| Total Betriebs-Aufwand | 3'609'994 | 3'815'999 |

| | | |
|-------------------------|---------------|--------------|
| Finanzerfolg | 602 | 641 |
| Finanzaufwand | -741 | -786 |
| Betriebsergebnis | 23'277 | 4'592 |

| | | |
|---|---------------|--------------|
| Ausserordentlicher Aufwand | 0 | 0 |
| Ausserordentlicher Ertrag | 5'217 | 0 |
| Ergebnis vor Veränderung Fondsrechnung | 28'493 | 4'592 |

| | | |
|--|--------------|---------------|
| Fondserfolg Betriebs- und Infrastrukturfonds | 4'298 | 1'631 |
| Fondserfolg Personalfonds | -1'859 | -8'640 |
| Fondserfolg Patientenfonds | 1'333 | -869 |
| Fondsergebnis | 3'773 | -7'878 |
| Fonds-Rechnung | 0 | 0 |

| | | |
|-----------------------|---------------|--------------|
| Jahresergebnis | 28'493 | 4'592 |
|-----------------------|---------------|--------------|

1. Angaben über die Jahresrechnung angewandten Grundsätze

Die für die vorliegende Jahresrechnung angewendeten Grundsätze der Rechnungslegung erfüllen die Anforderungen des schweizerischen Rechnungslegungsrechts.

Die Empfehlungen des Finanzmanuals des Spitex Verbandes Schweiz wurden unter Berücksichtigung eigener Bedürfnisse, die der Transparenz verpflichtet sind, übernommen.

2. Angaben zu Positionen der Bilanz und Erfolgsrechnung

2.1 Anlagevermögen

| | | | | | | | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|----------------|----------------|
| | | | | | | | CHF | CHF |
| | Informatik Bürogeräte | Mobiliar & Einrichtung | Fahrzeuge | Kranken- mobilien | Anteil Innenausbau | Immaterielle Anlagen | | |
| Bestand am 01.01.2024 | 20'359 | 48'090 | 19'076 | 1 | 267'210 | 0 | | 354'736 |
| Zugänge | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Abgänge | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Abschreibungen | -9'963 | -7'000 | -5'075 | 0 | -37'200 | 0 | | -59'238 |
| Bestand am 31.12.2024 | 10'396 | 41'090 | 14'001 | 1 | 230'010 | 0 | | 295'498 |
| Zugänge | 0 | 0 | 25'286 | 0 | 0 | 9'037 | 34'323 | |
| Abgänge | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Abschreibungen | -5'964 | -7'000 | -8'868 | 0 | -37'200 | 0 | -59'032 | |
| Bestand am 31.12.2025 | 4'432 | 34'090 | 30'419 | 1 | 192'810 | 9'037 | 270'789 | |

Ab dem Geschäftsjahr 2022 werden alle Anlagen linear abgeschrieben. Der Restwert, der zuvor degressiv abgeschrieben Anlagen wird über die mutmassliche Restnutzungsdauer ebenfalls linear abgeschrieben.

Als immaterielle Anlage wird neu die Spitex-Verwaltungssoftware Perigon geführt. Die planmässigen Abschreibungen erfolgen erst nach vollständiger Einführung und mit dem produktiven Einsatz der Software im Jahr 2026.

2.2 Verbindlichkeit Anteil Innenausbau Rosengarten 3

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--------------------------|----------------|----------------|
| | CHF | CHF |
| Bestand am 01.01. | 230'250 | 267'090 |
| Amortisation | -36'840 | -36'840 |
| Bestand am 31.12. | 193'410 | 230'250 |

2.3 Kurzfristige Rückstellungen

| | | | | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|----------------|----------------|
| | | | | CHF | CHF |
| | Übrige | Informatik | Personal | | |
| Bestand am 01.01.2024 | 43'000 | 20'000 | 85'881 | | 148'881 |
| Zuweisung | 0 | 0 | 9'439 | | 9'439 |
| Verwendung / Auflösung | 0 | 0 | -10'000 | | -10'000 |
| Bestand am 31.12.2024 | 43'000 | 20'000 | 85'320 | | 148'320 |
| Zuweisung | 10'000 | 20'000 | 0 | 30'000 | |
| Verwendung / Auflösung | -8'000 | 0 | -2'431 | -10'431 | |
| Bestand am 31.12.2025 | 45'000 | 40'000 | 82'889 | 167'889 | |

In der Spalte «Personal» sind die Ferien- und Überzeitguthaben per 31.12.2025 enthalten.

3. Nicht-bilanzierte Verbindlichkeiten (Leasing/Miete)

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|----------------|----------------|
| | CHF | CHF |
| Leasing Kopierer Sharp (neuer Vertrag ab 1.4.2025) | 9'542 | 827 |
| Brutto-Mieten (inkl. Akontozahlungen Nebenkosten) | 585'900 | 697'500 |
| Bestand am 31.12. | 595'442 | 698'327 |
| <i>Verbleibende Amortisation i.Z. Verbindlichkeit aus Anteil Innenausbau (bilanziert)</i> | <i>193'410</i> | <i>230'250</i> |

4. Anzahl Mitarbeitende

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|------------|------------|
| Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt | 29 | 32 |

5. Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---------------------|-----------------|-----------------|
| Sammelstiftung VITA | CHF | CHF |
| Bestand am 31.12. | (Guthaben) 0 | (Guthaben) 0 |

6. Wesentliche Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Nach dem Bilanzstichtag und bis zur Verabschiedung der Jahresrechnung durch den Vorstand sind keine wesentlichen Ereignisse eingetreten, welche die Aussage-

fähigkeit der Jahresrechnung beeinträchtigen könnten bzw. an dieser Stelle offen-
gelegt werden müssten.

ANTRAG DES VORSTANDES ÜBER DIE GEWINNVERWENDUNG

Gewinnverwendung

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|---------------|---------------|
| Vortrag freies Organisationskapital aus Vorjahr | CHF 54'582 | CHF 54'582 |
| Jahreserfolg | 28'493 | 4'592 |
| Total freies Organisationskapital (inkl. Jahreserfolg) | 83'075 | 59'174 |
| Defizitübernahme durch Gemeinde Zollikon gem. Ziff. 8.2. Leistungsvereinbarung | 0 | 0 |
| Zuweisung an Kontokorrent Gemeinde Zollikon | 28'493 | 4'592 |
| Vortrag freies Organisationskapital auf neue Rechnung | 54'582 | 54'582 |
| Total freies Organisationskapital (inkl. Jahreserfolg) | 54'582 | 54'582 |

Vorstand

| | |
|------------------------|---|
| Matthias Mühlheim | Präsident, zuständig für Fachfragen im Gesundheitswesen |
| Robert Schmidli | Vizepräsident, Quästor und zuständig für das Marketing |
| Verena Broger Dr. med. | Vertreterin der Zolliker Ärzteschaft |
| Cibi Mathews | Zuständig für Pflegefachfragen |
| Sandra Fischer | Gemeinderätin, Ressortvorsteherin Gesellschaft |

Mitarbeitende in der Spitex per 31.12.2025

| | |
|--|--|
| Geschäftsleitung Claudia Kolb | Leitung Zentrale Dienste Johannes Schumacher |
| Leitung Kerndienste Patricia Horta | Stv. Leitung Kerndienste, Teamleitung FaGe Marylou Yting |
| Bildungsverantwortliche Sarah Selang | Teamleitung Pflegehelfende SRK Helena Baltasar |

Team

- 8 Diplomierte Pflegefachpersonen HF
- 13 Fachpersonen Gesundheit EFZ
- 9 Pflegehelfende SRK
- 2 Haushaltshilfen
- 1 Sachbearbeiterin Zentrale Dienste
- 2 Lernende Fachperson Gesundheit EFZ
- 2 Studierende Pflegefachperson HF

Jubiläen

- 5 Jahre Sibylle Sprenger
- 15 Jahre Patricia Horta, Silvia Saluz

Wir gratulieren unseren Jubilaren herzlich und bedanken uns für die wertvolle Arbeit.



Spitex Zollikon
Rosengartenstrasse 3
8125 Zollikerberg

044 391 50 40
spitex-zollikon@spitex-hin.ch

www.spitex-zollikon.ch

