



Überall für alle

SPITEX
Zollikon

**Ordentliche
Mitgliederversammlung 2025
für das Geschäftsjahr 2024**

SPITEX
das Original

Traktanden der ordentlichen Mitgliederversammlung
Dienstag, 27. Mai 2025, 16.30 Uhr
Residenz Neumünster Park, Brunnenhof
Neuweg 12, 8125 Zollikerberg

Begrüssung, Mitteilungen und Formalien

Statutarischer Teil

1. Wahl der Stimmzähler/in und der Protokollführer/in
2. Genehmigung der Traktandenliste
3. Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 23. Mai 2024 für das Geschäftsjahr 2023
4. Abnahme des Jahresberichtes 2024
5. Jahresrechnung 2024, Erläuterung und Genehmigung
Bericht der Revisionsgesellschaft STT Schoch Treuhand Team AG, Zürich
6. Entlastung (Décharge) des gesamten Vorstandes sowie des Präsidiums
7. Budget 2025 (informativ): Genehmigung
8. Mitgliederbeiträge 2025: Genehmigung
9. Wahl der Revisionsgesellschaft für 1 Jahr
STT Schoch Treuhand Team AG, Zürich

Rücktritt und Neuwahlen

10. Rücktritt der Präsidentin, Jacqueline Gernet
11. Abstimmung Ausnahmeregelung gemäss Art. 11 der Statuten
12. Wahlen des gesamten Vorstandes
13. Wahl des Präsidenten Matthias Mühlheim

Diverses:

Vortrag
Starker Körper – klarer Geist
Bewegung im Alltag hält den Kopf fit
Nicole Ziegler
Gedächtnistrainerin SVGT / Wellnesstrainerin
von ca. 17.15 – 18.00 Uhr

Anschliessend verwöhnen wir Sie mit einem Apéro riche

Anträge von Mitgliedern zuhanden der Mitgliederversammlung sind dem Vorstand mindestens 10 Tage vor der Mitgliederversammlung schriftlich und begründet einzureichen.

Erläuterung zu Traktandum 11 der Mitgliederversammlung vom 27.05.2025

Abstimmung über Ausnahmeregelung gemäss Art. 11. der Statuten (Amtsdauer)

Ausgangslage

Mit dem Rücktritt der Präsidentin Jacqueline Gernet per Mai 2025 setzt sich der Vorstand wie folgt zusammen:

Dr. Verena Broger, Wahl 2013

GR Sandra Fischer, Wahl 2023 (von Amtes wegen gemäss GR-Beschluss vom 25.08.2022 als Vertreterin der Gemeinde Zollikon)

Cibi Matthews, Wahl 2018

Matthias Mühlheim, Wahl 2012 in den Vorstand, ab 2013 Vizepräsident

Robert Schmidli, Wahl 2012

Gemäss Art. 11 der Statuten beträgt die maximale Amtsdauer 12 Jahre (...Die Amtsdauer beträgt 4 Jahre. Zweimalige Wiederwahl ist zulässig...). Die Vorstandsmitglieder Dr. Verena Broger, Matthias Mühlheim und Robert Schmidli haben die maximale Amtsdauer erreicht.

Antrag

Matthias Mühlheim kandidiert als Präsident und würde bei einer Wahl gemäss Art. 11 der Statuten unter den Passus "Die Präsidialzeit wird nicht an die Amtsdauer angerechnet" fallen.

Um die Kontinuität im Vorstand zu gewährleisten, beantragt der Vorstand gemäss Art. 11 "Die Mitgliederversammlung kann auf begründeten Antrag des Vorstands beschliessen, weitere Wiederwahlen zuzulassen" die Wiederwahl von Dr. Verena Broger und Robert Schmidli.

Im Sinne der rollenden Planung ist vorgesehen, den Vorstand in den nächsten Monaten mit einen oder zwei Mitgliedern zu verstärken, welche dann an der Mitgliederversammlung 2026 gewählt werden können. Gemäss Statuten besteht der Vorstand aus 4 - 6 Mitgliedern und dem Präsidium.

Auszug aus den Statuten vom 24.05.2023 des Spitex-Vereins Zollikon

Art. 11 Vorstand

Der Vorstand besteht aus 4 – 6 Mitgliedern und dem Präsidium:

- Jedes Mitglied hat ein Stimmrecht
- Die Amtsdauer beträgt 4 Jahre. Zweimalige Wiederwahl ist zulässig. Die Mitgliederversammlung kann auf begründeten Antrag des Vorstandes beschliessen, weitere Wiederwahlen zuzulassen.
- Die Amtsdauer eines während einer Amtsperiode zugewählten Mitgliedes endet mit der Amtsdauer der übrigen Vorstandsmitglieder
- Die Präsidialzeit wird nicht an die Amtsdauer angerechnet
- Ein Mitglied muss dem sozialbetreuerischen oder pflegerischen Fachbereich angehören
- Die in der Gemeinde praktizierende Ärzteschaft kann einen Sitz im Vorstand beanspruchen
- Die Gemeinde Zollikon bestimmt ein Vorstandsmitglied, solange ein öffentlicher Leistungsauftrag besteht

Die Geschäftsleitung hat an den Vorstandssitzungen beratende Stimme.

Der Vorstand konstituiert sich mit Ausnahme des Präsidiums selbst.

Jahresbericht 2024

Das Jahr 2024 war für die Spitex Zollikon ein Jahr voller Herausforderungen und gestiegenen Anforderungen im pflegerischen wie im administrativen Bereich. Dies erforderte vom Team ein hohes Mass an Flexibilität und Anpassungsfähigkeit.

Nach wie vor ist der Fachkräftemangel ein wichtiges Thema. Bis jetzt konnten wir zum Glück alle unsere freierwerbenden Stellen wiederbesetzen. Doch was tut die Spitex Zollikon dafür?

Wir bezahlen marktübliche Gehälter und bieten gute Lohnnebenleistungen. Die Mitarbeitenden dürfen ihre Wunschfreitage eingeben und auch bei den Ferien schauen wir, dass diese an den gewünschten Daten bezogen werden können. Das Arbeiten an den Wochenenden wird fair verteilt und auf besondere private Umstände wird nach Möglichkeit Rücksicht genommen. Mit Teamanlässen fördern wir den Zusammenhalt.

Aus- und Weiterbildung wird bei uns grossgeschrieben. Nur noch selten haben wir es mit einer «einfachen» Nachsorge wie z.B. einer Schulter-Operation oder einem Diabetes zu tun. In den meisten Fällen kommen diverse Diagnosen dazu, die berücksichtigt werden müssen.

Dies stellt unser Pflorgeteam vor neue Herausforderungen. Wir bilden uns kontinuierlich weiter, um den individuellen und anspruchsvollen Bedürfnissen gerecht zu werden.

2024 fanden etliche Team-Weiterbildungen statt, z.B. in Kinästhetik. Dabei wurde konkret geübt, wie das Aufstehen oder Lagern von immobilen Klientinnen und Klienten rückenschonend durchgeführt werden kann. Um auch in palliativen Situationen Sicherheit zu behalten, wurden das Können der Pflegefachpersonen im Umgang mit venösen Zugängen (Infusionen, Ports, PICC's, etc.) aufgefrischt. Dazu kamen diverse Kurse und Seminare.

Nicht nur das Team bildet sich weiter, wir sind auch daran interessiert, dass unsere Lernenden und Studierenden die bestmögliche Ausbildung bekommen. So pflegen wir einen regen Austausch mit dem Spital Zollikerberg, der Klinik Lengg, dem Alters- und Pflegeheim Blumenrain, dem Altersheim Magnolia und den Hausarztkliniken. Unsere Lernenden absolvieren dort Praktika und deren Lernende bei uns.

Eine Lehre bei der Spitex ist sehr attraktiv und abwechslungsreich. Die sportliche Betätigung- mit dem E-Bike von Einsatz zu Einsatz zu fahren- ist für viele ungewohnt, wird aber je nach Wetter als wohltuender Unterbruch empfunden um den Kopf frei zubekommen.

Der Austausch mit anderen Institutionen wird von den angehenden Berufsleuten sehr geschätzt. Die Rückmeldungen, dass in diesen Praktika wertvolle Erfahrungen gesammelt werden kann, bestätigt uns in der Zusammenarbeit. Dieses Jahr hatten wir auch eine Rettungssanitäterin, die bei uns ihr Praktikum absolvierte und hell begeistert war, von den vielseitigen Aufgaben der Spitex.

Ebenfalls legt die Spitex Zollikon grossen Wert auf die berufliche Förderung der Mitarbeitenden. Wir werden regelmässig intern angefragt, ob eine Ausbildung in eine höhere Ausbildungsstufe möglich sei. Wir unterstützen Pflegehelfende SRK auf dem Weg zu Fachpersonen Gesundheit oder Fachpersonen Gesundheit zu Dipl. Pflegefachpersonen. Dazu brauchen wir die nötigen Kompetenzen der Ausbildungsverantwortlichen sowie Ressourcen aus dem Pflorgeteam.

Die Nachfrage nach spezialisierten Leistungen wie Psychiatrie, Kinderspitex oder palliative Unterstützung sind stark gestiegen. Die Zusammenarbeit mit verschiedenen Leistungserbringern wird immer wichtiger, da die Komplexität der einzelnen Fälle zunimmt.

Zusammen mit der Fachstelle Alter und Gesundheit führte der Spitex-Verein Zollikon im Oktober den Vortrag «zu Hause sterben – als Teil des Lebens» durch. Das Thema fand bei der Bevölkerung grossen Anklang, es kamen mehr als 100 Interessierte an diesen Nachmittag.

Während des ganzen Jahres war die Geschäftsleiterin mit allen Geschäftsleiterinnen und Geschäftsleitern der Spitex Organisationen des Bezirks Meilen in engem Kontakt. Das Projekt Nachtspitex wurde erarbeitet. Start sollte Anfang Januar 2025 sein. Die Mitarbeitenden-Suche gestaltete sich von Anfang an schwierig. Es zeichnete sich im Dezember ab, dass aus diesem Grund der Start verschoben werden muss, was wir alle sehr bedauerten. Wir hoffen sehr, dass der Start im Frühjahr 2025 erfolgen kann, sind wir doch überzeugt, dass dieses Angebot geschätzt werden wird. Die Nachtspitex Pfannenstiel / Zürichsee wird alle Gemeinden des Bezirks Meilen und ein paar Gemeinden des Bezirks Uster abdecken.

Ein weiteres Problem 2024 waren die Lieferschwierigkeiten von Medikamenten. Dies erforderte erhebliche Personalressourcen unsererseits, da wir Rückmeldungen der Apotheke, den zuständigen Ärzten und den Klientinnen und Klienten (oder Angehörigen) koordinieren mussten. Die Versorgung der Klienten mit den benötigten Medikamenten war zum Teil ein Wettlauf gegen die Zeit, die die Nerven aller Beteiligten strapazierte.

Ein besonderes Highlight war unser Mitarbeiterausflug im Juni. Wir besuchten eine Sicherheitsschulung bei der VBZ. Nebst sehr interessanten Fakten erlebten wir auch eine eindrückliche Vollbremsung mit dem Tram. Am Abend ging es zu einem feinen «Znacht» und gemütlichen Zusammensein. Da viele Mitarbeitende Teilzeit arbeiten, ist es grossartig, wenn praktisch das ganze Team zusammen ist.

Das Wetter an der Chilbi war durchzogen. Der starke Regen am Sonntag machte sich bei den Besucherzahlen negativ bemerkbar. Aber die Chilbi ist für viele Besuchende ein fester Bestandteil und sie lassen sich gerne den Blutzucker und/oder Blutdruck messen. Für die Mitarbeitenden ist es eine schöne Abwechslung, Klientinnen und Klienten in einer anderen Umgebung zu treffen.

Im Herbst die Rad-WM – auch diese Vorbereitung hat uns während Monaten beschäftigt. Waren doch die Auskünfte über Sperrungen und Möglichkeiten oftmals geändert worden. Aber beim Start der WM waren wir sehr gut organisiert und es lief alles reibungslos. Die Mitarbeitenden waren pünktlich am Arbeitsplatz und auch bei den Klienten. Es hatte merklich weniger Autos auf den Strassen, was für uns sehr angenehm war.

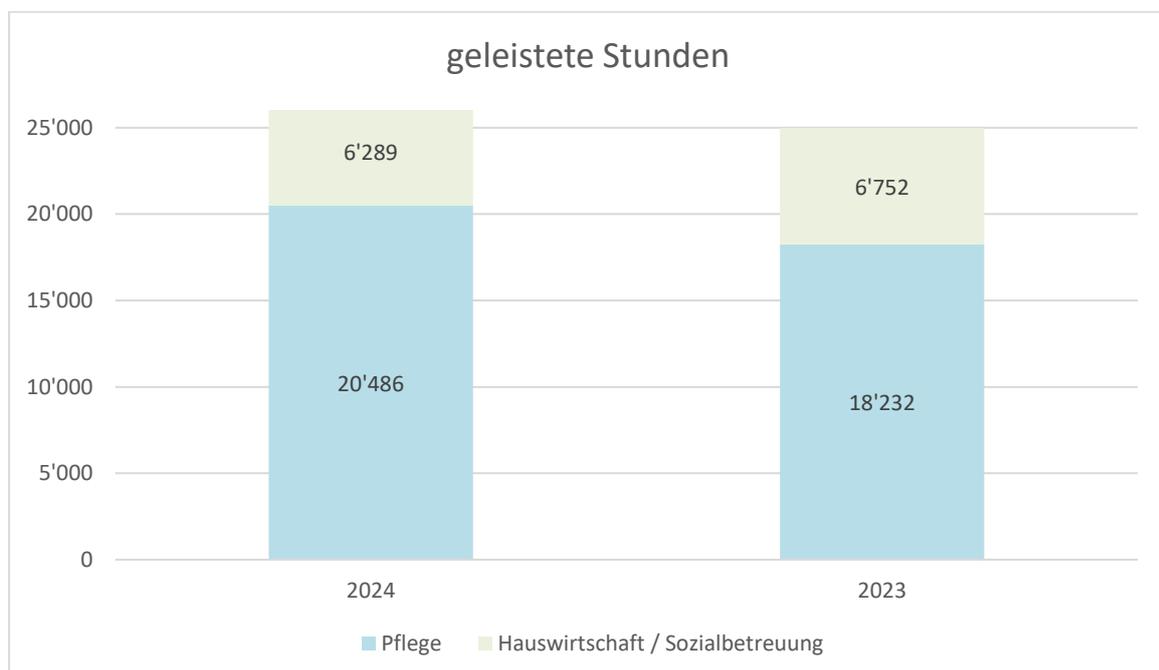
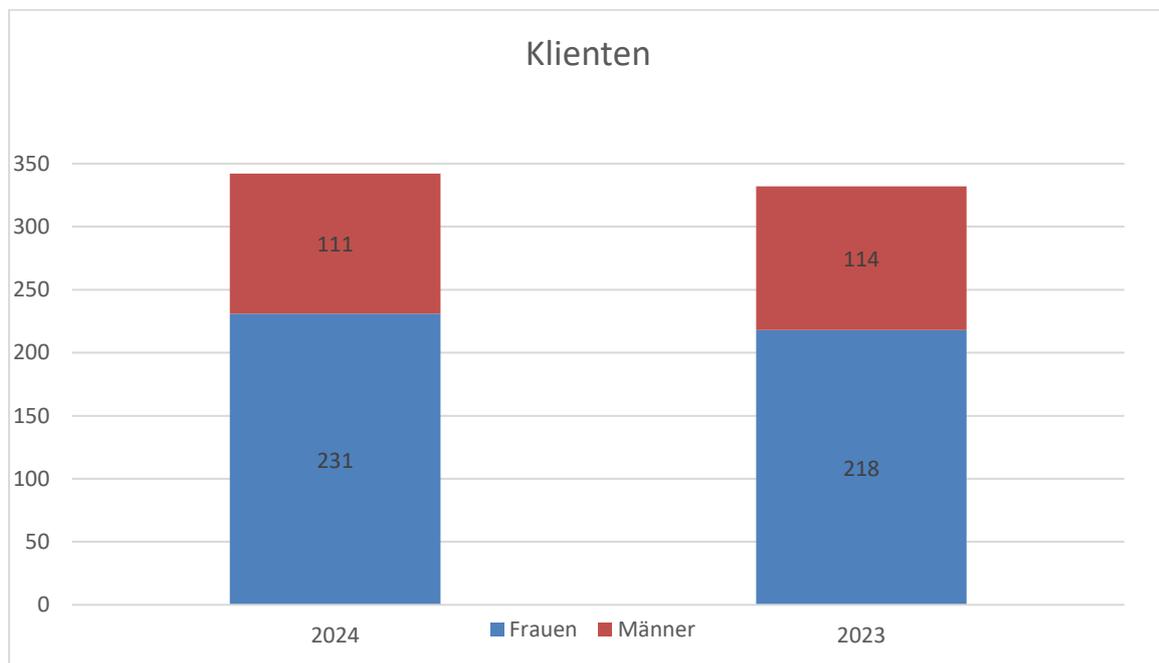
Der Vorstand und die Geschäftsleiterin danken allen Mitarbeitenden, für das Engagement, ihren grossen Einsatz und die gute Qualität ihrer Arbeit. Wir danken der Zolliker Ärzteschaft für die gute Zusammenarbeit und auch allen anderen Organisationen, die sehr unkompliziert mit uns zusammenarbeiten.

Ein grosses Dankeschön gilt an dieser Stelle auch all unseren Spenderinnen und Spendern. Ebenso danken wir unseren Mitgliedern, die uns mit ihren Beiträgen unterstützen und freuen uns über das entgegengebrachte Vertrauen.



Leistungsstatistik

2024 wurden vom Spitex-Team 343 Klientinnen und Klienten (davon 231 Frauen und 111 Männer) während 26'775 Stunden betreut. Auf diese 26'775 Stunden entfallen 20'486 Pflegestunden und 6'289 hauswirtschaftliche und sozialbetreuerische Stunden.



Kontaktperson

Tarek Besmer
Leitender Revisor

An die ordentliche
Mitgliederversammlung
Spitex-Verein Zollikon
Rosengartenstrasse 3
8125 Zollikerberg

Zürich, 20. März 2025

Bericht der Revisionsstelle zur Eingeschränkten Revision

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) von Spitex-Verein Zollikon für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine Eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung sowie der Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinns nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

STT Schoch Treuhand Team AG



 **Qualifizierte elektronische Signatur - Schweizer Recht**
Signiert auf Skribble.com

Tarek Besmer
zugelassener Revisor RAB
Leitender Revisor



20. März 2025

 **Qualifizierte elektronische Signatur - Schweizer Recht**
Signiert auf Skribble.com

Ursula von Bergen
zugelassene Revisorin RAB

- Jahresrechnung (inkl. Anhang) und Antrag über die Gewinnverwendung

Bilanz per 31.12.2024

Spitex Verein Zollikon

Aktiven	31.12.2024	31.12.2023
	CHF	CHF
Flüssige Mittel	552'042	424'175
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen, netto	368'870	442'581
Aktive Rechnungsabgrenzungen	31'597	16'981
Umlaufvermögen	952'509	883'737
Informatik und Bürogeräte	10'396	20'359
Möbiliar und Einrichtungen	41'090	48'090
Krankensmobilen	1	1
Fahrzeuge	14'001	19'076
Mobile Sachanlagen	65'488	87'526
Innenausbau Rosengartenstrasse 3	230'010	267'210
Immobilien Sachanlagen	230'010	267'210
Total Aktiven	1'248'007	1'238'473
Passiven		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	27'454	36'417
Verbindlichkeiten gegenüber Sozialversicherungen	54'278	10'765
Konto-Korrent Gemeinde Zollikon	155'866	155'866
übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	210'144	166'631
Kurzfristige Rückstellungen	148'320	148'881
Passive Rechnungsabgrenzungen	59'889	44'219
kurzfristiges Fremdkapital	445'807	396'148
übrige langfristige Verbindlichkeiten gegenüber Dritten	230'250	267'090
langfristiges Fremdkapital	230'250	267'090
Fremdkapital	676'057	663'238
Betriebs- und Infrastrukturfonds	180'722	179'091
Personalfonds	165'067	173'707
Klientenfonds	166'986	167'855
Gebundenes Organisationskapital	512'775	520'653
Vereinsvermögen	54'582	45'761
Jahresergebnis	4'592	8'821
Freies Organisationskapital	59'175	54'582
Organisationskapital	571'950	575'235
Total Passiven	1'248'007	1'238'473

Erfolgsrechnung 01.01.2024 - 31.12.2024

Spitex Verein Zollikon

Erfolgsrechnung	Rechnung 2024	Rechnung 2023
	CHF	CHF
Erträge aus Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft	1'678'508	1'553'261
Erträge aus Material und Vermietung	85'469	70'781
Diverse Erträge	14'655	9'584
Ertragsminderungen	7'163	-20'030
Betrieblicher Ertrag	1'785'795	1'613'596
Mitgliederbeiträge & Spenden	14'760	15'280
Ertrag aus Vereinstätigkeit	14'760	15'280
Gemeindebeiträge für Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft	2'020'182	1'875'578
Beiträge öffentliche Hand	2'020'182	1'875'578
Total Ertrag	3'820'737	3'504'454
Lohnaufwand	2'586'435	2'381'431
Sozialversicherungsaufwand	484'129	469'733
Übriger Personalaufwand	68'519	71'182
Honorare für Leistungen Dritter (Kispex, Palliaviva, externes Pflegepersonal)	143'820	66'656
Personalaufwand	3'282'903	2'989'001
Medizinischer Bedarf (Materialeinkauf)	81'060	65'012
Fahrzeug- und Transportaufwand	60'673	54'447
Unterhalt und Reparaturen	21'008	14'483
Raumaufwand	132'671	131'359
Verwaltungsaufwand	131'377	125'394
Versicherungen und Gebühren	14'052	14'181
Öffentlichkeitsarbeit	31'640	30'052
Übriger Betriebsaufwand	1'377	8'956
Abschreibungen Anlagen	59'238	61'985
Betrieblicher Aufwand	533'096	505'871
Total Betriebs-Aufwand	3'815'999	3'494'872
Finanzerfolg	641	0
Finanzaufwand	-786	-761
Betriebsergebnis	4'592	8'821
Ausserordentlicher Aufwand	0	0
Ausserordentlicher Ertrag	0	0
Ergebnis vor Veränderung Fondsrechnung	4'592	8'821
Fondserfolg Betriebs- und Infrastrukturfonds	1'631	5'369
Fondserfolg Personalfonds	-8'640	-3'228
Fondserfolg Patientenfonds	-869	-4'122
Fondsergebnis	-7'878	-1'981
Fonds-Rechnung	0	0
Jahresergebnis	4'592	8'821

1. Angaben über die Jahresrechnung angewandten Grundsätze

Die für die vorliegende Jahresrechnung angewendeten Grundsätze der Rechnungslegung erfüllen die Anforderungen des schweizerischen Rechnungslegungsrechts. Die Empfehlungen des Finanzmanuals des Spitex Verbandes Schweiz wurden unter Berücksichtigung eigener Bedürfnisse, die der Transparenz verpflichtet sind, übernommen.

2. Angaben zu Positionen der Bilanz und Erfolgsrechnung

						31.12.2024	31.12.2023
	Informatik Bürogeräte	Mobiliar & Einrichtung	Fahrzeuge	Kranken- mobilien	Anteil Innenausbau	CHF	CHF
Bestand am 01.01.2023	8'100	55'090	30'570	660	304'410		398'830
Zugänge	17'891	0	0	0	0		17'891
Abgänge	0	0	0	0	0		0
Abschreibungen	-5'632	-7'000	-11'494	-659	-37'200		-61'985
Bestand am 31.12.2023	20'359	48'090	19'076	1	267'210		354'736
Zugänge	0	0	0	0	0	0	
Abgänge	0	0	0	0	0	0	
Abschreibungen	-9'963	-7'000	-5'075	0	-37'200	-59'238	
Bestand am 31.12.2024	10'396	41'090	14'001	1	230'010	295'498	

Ab dem Geschäftsjahr 2022 werden alle Anlagen linear abgeschrieben. Der Restwert, der zuvor degressiv abgeschrieben Anlagen wird über die mutmassliche Restnutzungsdauer ebenfalls linear abgeschrieben.

	31.12.2024	31.12.2023
	CHF	CHF
Bestand am 01.01.	267'090	303'930
Amortisation	-36'840	-36'840
Bestand am 31.12.	230'250	267'090

				31.12.2024	31.12.2023
	Übrige	Informatik	Personal	CHF	CHF
Bestand am 01.01.2023	30'000	20'000	50'037		100'037
Zuweisung	13'000	0	35'844		48'844
Verwendung / Auflösung	0	0	0		0
Bestand am 31.12.2023	43'000	20'000	85'881		148'881
Zuweisung	0	0	9'439	9'439	
Verwendung / Auflösung	0	0	-10'000	-10'000	
Bestand am 31.12.2024	43'000	20'000	85'320	148'320	

In der Spalte "Personal" sind die Ferien- und Überzeitguthaben per 31.12.2024 enthalten.

	31.12.2024	31.12.2023
	CHF	CHF
Leasing Kopierer Toshiba	827	4'136
Brutto-Mieten (inkl. Akontozahlungen Nebenkosten)	697'500	809'100
Bestand am 31.12.	698'327	813'236
<i>Verbleibende Amortisation i.Z. Verbindlichkeit aus Anteil Innenausbau (bilanziert)</i>	<i>230'250</i>	<i>267'090</i>

4. Anzahl Mitarbeitende	31.12.2024	31.12.2023
Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt	32	31

5. Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen	31.12.2024	31.12.2023
	CHF	CHF
Sammelstiftung VITA	(Guthaben)	115
Bestand am 31.12.	0	115

6. Wesentliche Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Nach dem Bilanzstichtag und bis zur Verabschiedung der Jahresrechnung durch den Vorstand sind keine wesentlichen Ereignisse eingetreten, welche die Aussagefähigkeit der Jahresrechnung beeinträchtigen könnten bzw. an dieser Stelle offengelegt werden müssten.

Antrag des Vorstandes über die Gewinnverwendung**Spitex Verein Zollikon**

Gewinnverwendung	31.12.2024	31.12.2023
	CHF	CHF
Vortrag freies Organisationskapital aus Vorjahr	54'582	45'761
Jahreserfolg	4'592	8'821
Total freies Organisationskapital (inkl. Jahreserfolg)	59'174	54'582
Defizitübernahme durch Gemeinde Zollikon gem. Ziff. 8.2. Leistungsvereinbarung	0	0
Zuweisung an Kontokorrent Gemeinde Zollikon	4'592	
Vortrag freies Organisationskapital auf neue Rechnung	54'582	54'582
Total freies Organisationskapital (inkl. Jahreserfolg)	54'582	54'582

Erfolgsrechnung	Budget 2025	Budget 2024	Rechnung 2024
	CHF	CHF	CHF
Erträge aus Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft	1'524'500	1'467'000	1'678'508
Erträge aus Material und Vermietung	63'500	57'500	85'469
Diverse Erträge	12'000	12'000	14'655
Ertragsminderungen	-8'000	-5'000	7'163
Betrieblicher Ertrag	1'592'000	1'531'500	1'785'795
Mitgliederbeiträge & Spenden	17'000	17'000	14'760
Ertrag aus Vereinstätigkeit	17'000	17'000	14'760
Gemeindebeiträge für Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft	1'767'000	1'805'000	2'020'182
Beiträge öffentliche Hand	1'767'000	1'805'000	2'020'182
Total Ertrag	3'376'000	3'353'500	3'820'737
Lohnaufwand	2'399'500	2'504'300	2'586'435
Sozialversicherungsaufwand	468'500	481'400	484'129
Übriger Personalaufwand	72'000	71'000	68'519
Honorare für Leistungen Dritter (Kispex, Palliaviva, ext. Pflegepersonal, Nachtspitex)	78'000	55'000	143'820
Personalaufwand	3'018'000	3'111'700	3'282'903
Medizinischer Bedarf (Materialeinkauf)	58'500	56'500	81'060
Fahrzeug- und Transportaufwand	63'500	68'500	60'673
Unterhalt und Reparaturen	25'500	27'300	21'008
Raumaufwand	131'000	130'500	132'671
Verwaltungsaufwand	119'800	115'700	131'377
Versicherungen und Gebühren	14'300	14'000	14'052
Öffentlichkeitsarbeit	30'000	30'000	31'640
Übriger Betriebsaufwand	9'000	3'000	1'377
Abschreibungen Anlagen	65'200	61'300	59'238
Betrieblicher Aufwand	516'800	506'800	533'096
Total Betriebs-Aufwand	3'534'800	3'618'500	3'815'999
Finanzertrag	-1'000	0	641
Finanzaufwand	0	-1'000	-786
Betriebsergebnis	-159'800	-266'000	4'592
Ausserordentlicher Aufwand	0	0	0
Ausserordentlicher Ertrag	0	0	0
Ergebnis vor Veränderung Fondsrechnung	-159'800	-266'000	4'592
Fondserfolg Betriebs- und Infrastrukturfonds	0	0	1'631
Fondserfolg Personalfonds	0	0	-8'640
Fondserfolg Patientenfonds	0	0	-869
Fondsergebnis	0	0	-7'878
Fonds-Rechnung	0	0	0
Jahresgewinn / Jahresverlust	-159'800	-266'000	4'592

Organe / Mitarbeitende

Vorstand

Gernet Jacqueline
Mühlheim Matthias

Schmidli Robert
Broger Verena Dr. med.
Mathews Cibi
Fischer Sandra

Präsidentin
Vizepräsident, zuständig für Fachfragen im
Gesundheitswesen
Quästor und zuständig für das Marketing
Vertreterin der Zolliker Ärzteschaft
zuständig für Pflegefachfragen
Gemeinderätin, Ressortvorsteherin Gesellschaft

Mitarbeitende in der Spitex per 31.12.2024

Geschäftsleitung

Kolb Claudia

Leitung Zentrale Dienste

Schumacher Johannes

Leitung Kerndienste

Horta Patricia

Qualitätsverantwortliche / Stv. Kerndienste

Nigg Patrizia

Bildungsverantwortliche

Selang Sarah

Teamleitung Pflegegehelfende SRK

Costa Clarissa

Team

8 Diplomierte Pflegefachpersonen HF
13 Fachpersonen Gesundheit EFZ
8 Pflegegehelfende SRK
2 Haushalthilfen
1 Sachbearbeiterin Zentrale Dienste
4 Lernende Fachperson Gesundheit EFZ
1 Studierende Pflegefachperson HF

Jubiläen

3x 5 Jahre
2x 10 Jahre
1x 20 Jahre

Wir gratulieren allen Jubilaren herzlich und bedanken und für die wertvolle Arbeit.

Spitex Zollikon
Rosengartenstrasse 3
8125 Zollikerberg
044 391 50 40
spitex-zollikon@spitex-hin.ch
www.spitex-zollikon.ch



Überall für alle

SPITEX
Zollikon